



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DE SAINT-SAUVEUR

Réunion tenue le 25 septembre 2024, à l'école De la Vallée.

### Étaient présents :

Benoit Langlois – directeur  
Valérie Pouliot – membre parent  
Susie Lépine- membre du personnel  
Catherine Marcotte – membre du personnel  
Mélanie Devocelle – membre du personnel  
Mélanie Séguin-membre du personnel  
Diane Piché - membre du personnel  
Julie Patry-Hérard – membre parent  
Tania Maddalena – membre parent  
Vickie Morin- membre parent  
Gabriel Allard-membre parent  
Marie-Claude Vézina-membre parent

### Était absente :

Julie Travaillaud – membre du personnel  
Eve Pichette- membre de la communauté

### 1.0 ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE

### 2.0 PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

### 3.0 SECRÉTARIAT DE LA RENCONTRE

Valérie Pouliot propose Julie Patry Hérard

### 4.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 25 SEPTEMBRE 2024

**IL EST PROPOSÉ PAR** Suzie Lépine

**D'ADOPTER** l'ordre du jour 25 septembre 2024

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CEE 2024-2025-01

CEE 2024-2025-02

## **5.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 6 JUIN 2024**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Catherine Marcotte

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6.0 Questions du public**

Il n'y a aucune question du public.

### **7.0 Mot du représentant du comité de parents**

Aucun point. Une rencontre est prévue au mois d'octobre. La représentante élue par l'assemblée générale de parents est madame Tania Maddalena

### **8.0 Mot de la représentante de la communauté**

Aucun point. La représentante est absente. Madame Ève Pichette Dufresne poursuivra son mandat pour 2024-2025.

### **9.0 Élection de la présidence et de la vice-présidence**

Vickie Morin propose Valérie Pouliot à la présidence.

Valérie Pouliot propose Julie Patry-Hérard à la vice-présidence.

CEE 2024-2025-03

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. Points pour adoption**

### **10.1 Adoption** de la régie interne

La régie interne est conforme aux fonctions et pouvoirs du CÉ. Mélissa Séguin propose d'établir une règle pour bien encadrer le temps de parole pour le point parole au public. (temps limité : 30 minutes divisé au nombre de personnes désirant poser une question et attente de la période de questions pour prendre le droit de parole, à tour de rôle. Il est suggéré que les questions doivent être reçues 24 heures à l'avance)

CEE 2024-2025-04

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **10.2 Adoption** du calendrier des rencontres

Vickie Morin propose l'adoption du calendrier.  
6 novembre, 11 décembre, 12 février, 2 avril, 14 mai, 4 juin.

CEE 2024-2025-05

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CEE 2024-2025-06	<p>10.3      <b>Adoption</b> du budget annuel pour le CÉ</p> <p>Catherine Marcotte propose l'adoption du budget de 500,00\$.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
CEE 2024-2025-07	<p>10.4      <b>Adoption</b> du plan de lutte à la violence</p> <p>Tania Madalena propose l'adoption du plan de lutte à la violence.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
CEE 2024-2025-08	<p>10.5      Adoption montant reporté fonds 8 ( campagne de financement)</p> <p>Tania Maddalena propose d'adopter le report de la somme de 35 297,00\$ pour l'année 2024-2025. Cette somme sera dépensée dans le cadre du programme active ta vie de l'école.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
CEE 2024-2025-09	<p>10.6      <b>Adoption</b> campagne de financement en appui à Édouard Boivin</p> <p>Suzie Lépine propose l'adoption de la campagne de financement.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
CEE 2024-2025-10	<p>10.7      Adoption activités et sortie étudiantes</p> <p>Catherine Marcotte propose l'adoption de la sortie au cosmodome pour les élèves de 1<sup>re</sup> année et celle du tennis pour les élèves du préscolaire.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>

**11. Points pour information, dépôt et suivi.**

11.1 Déclaration et formation obligatoire pour les membres du conseil  
Distribution des formulaires à tous les membres

11.2 Suivi plan de mise en oeuvre et bilan de la rentrée  
Corridor de sécurité aménagé dans le stationnement  
Ajout des aide-à-la-classe qui font une grande différence  
Le transport scolaire demeure un enjeu  
Pique-nique et Olympiades

11.3 Consultation publique nouvelle école  
Lancement du CA  
Secrétariat général du CS sera présent à la prochaine rencontre du 6 novembre

#### 11.4 Barrage routier campagne de financement

La date du 2 novembre est fixée. L'intersection sera déplacée devant le chalet Pauline-Vanier sur l'Avenue de l'Église

#### 12. Suivi du responsable du SDG

Isabelle Saint-Gelais est désignée comme super tech, donc support pour les techniciennes dans les autres écoles. C'est Audrey Tellier qui la remplacera 3 jours par semaine.

On nomme maintenant les éducatrices en milieu scolaire

#### 13. Correspondance de la présidente.

Aucune correspondance

#### 14. Varia

- Fondation pour la réussite scolaire du CSSL - levée de fonds en avril prochain avec Grégory Charles. Projets éducatifs nécessitant des fonds pourraient être soumis éventuellement.

- Rencontre de parents : impossibilité de trouver du stationnement. Donc possibilité d'ouvrir la cour d'école pour le stationnement.

- Communication aux parents (photos, olympiades etc.) doit partir de la direction

- Information de la part de Catherine : 2 octobre à l'école hotellière la 18h30 par le centre de service, séance pour les parents ayant un enfant TDL (à ajouter aux petites nouvelles

- Institut des troubles d'apprentissages ont des formations gratuites très pertinentes pour les parents

#### 15. Levée de l'assemblée :

**IL EST PROPOSÉ PAR Suzie Lépine**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



Benoit Langlois

Valérie Pouliot

Direction de l'école

Présidente

CEE 2024-2025-11